

**DECRETO ALCALDICIO - N°**

Casablanca,

002491,

10 AGO. 2012

**VISTOS:**

- 1.- Lo establecido en la Ley 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades modificada por la Ley 19.280 de fecha 16.12.1993
- 2.- Lo dispuesto en el Art. 101 de la Ley 18.883, Estatuto Administrativo para funcionarios Municipales.
- 3.- Las facultades que en mi calidad de Alcalde me confieren la Ley N° 18.695, Orgánica constitucional de Municipalidades.
- 4.- Concédase feriado legal, correspondiente al año **2012**, con goce de remuneraciones por 05 días, a contar del 13 al 20 de Agosto del año 2012, a la funcionaria municipal de Planta: **ISABEL ELENA PLAZA VARGAS**, Cedula de Identidad N° 09.515.644 - 4, Administrativa, Grado 15°.



**DECRETO:**

- I. Autorízase el feriado legal, correspondiente al año **2012**, señalado en los vistos a la funcionaria municipal de planta: **ISABEL ELENA PLAZA VARGAS**, Cedula de Identidad N° 09.515.644 - 4, Administrativa, Grado 15°.
- II. En su ausencia será reemplazado por el funcionario municipal a Contrata: **CARLOS CARRASCO YAÑEZ**, Cedula de Identidad N° 15.752.446 - 1, Técnico, Grado 12°.

**III.- ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE**



**Leonel Bustamante González**  
Secretario Municipal  
Ilustre Municipalidad de Casablanca



**Rodrigo Martínez Roca**  
Alcalde  
Ilustre Municipalidad de Casablanca

SAA

## SOLICITUD DE FERIADO LEGAL

Apellido Paterno	PLAZA
Apellido Materno	VARGAS
Nombres	ISABEL ELENA
Cédula de Identidad	9.515.644-4
Grado	15
Cargo	ADMINISTRATIVO
Unidad Municipal	DIRECCION DE OBRAS MUNICIPALES

Al Sr. Alcalde de la I. Municipalidad de Casablanca, solicita feriado legal correspondiente al año 2012, de acuerdo con lo establecido en los Art. 102 y 103 de la Ley N° 18.889, de 1989:

Días hábiles que corresponden al beneficio	25 días
Días a tomar	5 DIAS
Desde	13.08.2012
Hasta	20.08.2012
Nombre reemplazante	CARLOS CARRASCO YAÑEZ
Fecha solicitud	09.08.2012

  
Firma Funcionario (A)

  
V° B° Jefe (A) Directo (A)



V° B° Alcalde

